



## **STATUTENWIJZIGING**

(Stichting White Lotus World Peace Buddhist Centre)

Heden, zeven april tweeduizend tweeëntwintig, \_\_\_\_\_  
 verschenen voor mij, mr. Jeroen Robert Wijts, notaris gevestigd te Haarlem: \_\_\_\_\_

1. de heer **IVAN RIOS CERVIÑO**, wonende Kerkdriekade 61, 3826 KA Amersfoort, \_\_\_\_\_  
 geboren te Amsterdam op vierentwintig april negentienhonderddrieënzeventig, gehuwd,  
 zich legitimerende met rijbewijs nummer: 5369741324, \_\_\_\_\_  
 uitgegeven te Amersfoort op negen juli tweeduizend zestien, \_\_\_\_\_
2. de heer **CHONYI RANGDOL RIGZIN**, wonende Boekhorststraat 94, 2221 TG Katwijk, \_\_\_\_\_  
 geboren te Purang op acht juni negentienhonderdachtenzestig, gehuwd, \_\_\_\_\_  
 zich legitimerende met paspoort nummer: NRK39L2B8, \_\_\_\_\_  
 uitgegeven te Katwijk op tien februari tweeduizend twintig, \_\_\_\_\_

ten deze handelend als voorzitter, respectievelijk algemeen bestuurder en als zodanig \_\_\_\_\_  
 vormende het voltallige bestuur van de stichting: **Stichting White Lotus World Peace** \_\_\_\_\_  
**Buddhist Centre**, statutair gevestigd te Doorn, kantoorhoudende Boekhorststraat 94, 2221 -  
 TG Katwijk, ingeschreven in het handelsregister gehouden door de kamer van koophandel -  
 onder dossiernummer 62345095, en als zodanig gemelde stichting rechtsgeldig \_\_\_\_\_  
 vertegenwoordigend. \_\_\_\_\_

De comparanten verklaarden: \_\_\_\_\_

- blijkens registratie in het handelsregister is de stichting opgericht bij akte op acht januari tweeduizend vijftien verleden voor mr. G.P.N. van der Brug, destijds notaris te \_\_\_\_\_ Amersfoort;
- de statuten van de stichting zijn sedertdien niet gewijzigd vastgesteld; \_\_\_\_\_
- de stichting is geregistreerd in het handelsregister als voormeld; \_\_\_\_\_
- in een buitengewone bestuursvergadering van de stichting, gehouden op heden is op \_\_\_\_\_ wettige wijze besloten tot gedeeltelijke wijziging van de statuten van de stichting, bij welk besluit het bestuur tevens is gemachtigd tot het passeren van deze akte; \_\_\_\_\_
- dit besluit blijkt uit notulen alsmede een verslag van die vergadering, waarvan \_\_\_\_\_ exemplaren aan deze akte zullen worden **gehecht**; \_\_\_\_\_

De comparanten verklaarden voorts, ter uitvoering van voornoemd besluit in de statuten van de stichting de volgende wijzigingen aan te brengen: \_\_\_\_\_

Wijziging A. \_\_\_\_\_

Artikel 1 wordt gewijzigd en komt te luiden als volgt: \_\_\_\_\_

1. De naam van de stichting is: ***Stichting White Lotus World Peace Dharma Centre***. \_\_\_\_\_
2. De stichting is gevestigd in de gemeente Katwijk. \_\_\_\_\_

Wijziging B. \_\_\_\_\_

Bij artikel 2 lid 1 wordt een nieuw sub 'a' ingevoegd luidende als volgt: \_\_\_\_\_

- a. Het realiseren van een kennis en onderzoekscentrum met als doel het behoud van de \_\_\_\_\_ Tibetaanse Dharma en haar filosofie. \_\_\_\_\_

Tegelijkertijd worden artikel lid 1 sub a tot en met d vernummerd tot artikel lid 1 sub b tot en met e. \_\_\_\_\_

Wijziging C. \_\_\_\_\_

Artikel 2 lid 4 wordt gewijzigd en komt te luiden als volgt: \_\_\_\_\_

4. De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door: \_\_\_\_\_
  - a. het organiseren van: \_\_\_\_\_
    - meditatieklassen en retraites; \_\_\_\_\_
    - evenementen en benefietconcerten; \_\_\_\_\_



- lichaam-, spraak- en mentale oefeningen; \_\_\_\_\_
- b. het geven van: \_\_\_\_\_
  - onderricht, lezingen, inloopsprekuren, master classes en retraites, zonder onderscheid te maken in ras, leeftijd, kleur, religie, verschillen en behoeften; \_\_\_\_\_
  - meditatie (waaronder begrepen Shamatha en Vipassana meditatie); \_\_\_\_\_
  - lichaam, spraak en mentale oefeningen (onder meditatie); \_\_\_\_\_
- c. het inhuren van expertise; \_\_\_\_\_
- d. vertegenwoordiging van de Stichting binnen diverse organisaties, welke wederzijds en wederkerig profijt opleveren; \_\_\_\_\_
- e. fondsenwerving (onder meer: donaties, legaten en subsidies); \_\_\_\_\_

#### Wijziging D.

Artikel 3 wordt geheel gewijzigd en komt te luiden als volgt: \_\_\_\_\_

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit twee (2) of meer natuurlijke personen. \_\_\_\_\_  
 Het bestuur stelt het aantal bestuurders vast. \_\_\_\_\_  
 Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. \_\_\_\_\_  
 Het bestuur kan uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aanwijzen. Een bestuurder kan meer van deze functies vervullen. \_\_\_\_\_
2. De bestuurders worden benoemd door het bestuur. \_\_\_\_\_  
 In vacatures wordt zo spoedig mogelijk, maar in elk geval binnen drie maanden na ontstaan ervan, voorzien. \_\_\_\_\_  
 Tot een bestuurder kan niet worden benoemd indien deze persoon \_\_\_\_\_
  - a. ten tijde van zijn benoeming geen Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) kan overleggen; \_\_\_\_\_
  - b. niet voldoet aan de integriteitseisen zoals deze eisen nader bij huishoudelijk reglement door het bestuur zullen worden vastgesteld en van tijd tot tijd zullen worden aangepast; \_\_\_\_\_
  - c. is veroordeeld voor een misdrijf en de veroordeling minder dan vier jaar geleden plaatsvond. \_\_\_\_\_
3. Ieder bestuur moet voorts voldoen aan de volgende vereisten: \_\_\_\_\_
  - a. een bestuurder is een natuurlijk persoon; \_\_\_\_\_
  - b. een bestuurder heeft het vrije beheer over zijn vermogen. \_\_\_\_\_  
 In het bestuur kunnen niet tegelijkertijd zitting hebben echtgenoten, geregistreerde partners of personen die elkaar in eerste- of tweede graad verwant zijn \_\_\_\_\_
4. Bestuurders die voor de eerste maal worden benoemd voor een periode van ten hoogste een (1) jaar. Ieder lid van het bestuur is na afloop van zijn eerste zittingsperiode onmiddellijk en onbeperkt herbenoembaar. \_\_\_\_\_  
 De zittingsperiode van elk lid van het bestuur na afloop van de eerste zittingsperiode wordt bij afzonderlijk reglement geregeld. \_\_\_\_\_
5. Alle bestuurders kunnen een vergoeding krijgen van de kosten die zij redelijkerwijs hebben gemaakt in de uitoefening van hun functie. \_\_\_\_\_  
 De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. \_\_\_\_\_
6. Een bestuurder verliest zijn functie: \_\_\_\_\_
  - a. door zijn overlijden; \_\_\_\_\_
  - b. door zijn faillissement, door het op hem van toepassing verklaren van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen of doordat hij surseance van betaling verkrijgt; \_\_\_\_\_
  - c. door zijn ondercuratelestelling of de onderbewindstelling van zijn gehele vermogen; \_\_\_\_\_
  - d. door zijn vrijwillig aftreden; \_\_\_\_\_
  - e. door zijn ontslag door de rechtbank; \_\_\_\_\_



- f. door zijn ontslag gegeven door de gezamenlijke overige bestuurders, ten minste twee in getal;
- g. bij gebreke van herbenoeming na het verstrijken van de eerste zittingsperiode als bedoeld in lid 4 van dit artikel.
7. In geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige bestuurder wordt de stichting tijdelijk bestuurd door een persoon die daartoe door het bestuur steeds moet zijn aangewezen. Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat de bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken.

#### Wijziging E.

De laatste volzin van artikel 4 lid 6 wordt gewijzigd en komt te luiden als volgt:  
*Bij staking van stemmen wordt geen besluit genomen en geldt het voorstel als verworpen.*

#### Wijziging F.

Aan Artikel 5 wordt lid 6 toegevoegd:

6. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie of onderneming.  
 Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit zou kunnen worden genomen, wordt het besluit desalniettemin genomen door het bestuur onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen.

#### Wijziging G.

Artikel 6 lid 1 wordt gewijzigd en komt te luiden als volgt:

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.  
 Iedere bestuurder is tegenover de stichting verplicht tot een behoorlijke vervulling van de hem opgedragen taak.  
 Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de stichting.  
 Het bestuur is verplicht van de vermogen toestand van de stichting en van alles met betrekking tot de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaar te bewaren.

#### Wijziging H.

Artikel 7 lid 2 wordt gewijzigd en komt te luiden als volgt:

2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan twee gezamenlijk handelende bestuurders, van wie ten minste een de voorzitter, de secretaris of de penningmeester moet zijn, met dien verstande dat de voorzitter en de penningmeester beiden zelfstandig bevoegd zijn tot het aangaan van overeenkomsten tot een bedrag van vijf honderd euro (€ 500,00).

#### Wijziging I.

Artikel 13 lid 2 wordt gewijzigd en komt te luiden als volgt:

2. Een eventueel batig saldo van de ontbonden Stichting wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt.

### **VOLLEDIGE TEKST VAN DE STATUTEN**

De comparanten, handelend als gemeld, verklaarde vervolgens dat ingevolge vorenstaande statutenwijziging de volledige tekst van de statuten thans luidt als volgt:

#### **Statuten.**

##### **Artikel 1 – Naam en zetel**

1. De naam van de stichting is: **Stichting White Lotus World Peace Dharma Centre.**



2. De stichting is gevestigd in de gemeente Katwijk. \_\_\_\_\_

### Artikel 2 – Doel \_\_\_\_\_

1. De stichting heeft als doel zowel nationaal als internationaal: \_\_\_\_\_
  - a. het realiseren van een kennis en onderzoekscentrum met als doel het behoud van de Tibetaanse Dharma en haar filosofie; \_\_\_\_\_
  - b. het realiseren van Dharma centr(um)a, waar het boeddhisme kan worden beoefend; \_\_\_\_\_
  - c. kennis – researchcentr(um)a, een combinatie in samenwerking van het Tibetaanse boeddhisme en de westerse wetenschap, met als doel om alle levende wezens te helpen en om de wereldvrede te bevorderen; \_\_\_\_\_
  - d. kloosters in Tibet – Wederopbouw van de vernietigde kloosters in het westen van Tibet; \_\_\_\_\_
  - e. financiële ondersteuning aan ziekenhuizen en scholen in het westen van Tibet, \_\_\_\_\_ en het verrichten van al wat hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn. \_\_\_\_\_ Tot dit doel behoort niet het doen van uitrekeningen aan de oprichter of aan hen die deel uitmaken van organen van de stichting. \_\_\_\_\_
2. De stichting beoogt het algemeen nut. \_\_\_\_\_
3. De stichting heeft geen winstoogmerk. \_\_\_\_\_
4. De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door: \_\_\_\_\_
  - a. het organiseren van: \_\_\_\_\_
    - meditatieklassen en retraites; \_\_\_\_\_
    - evenementen en benefietconcerten; \_\_\_\_\_
    - lichaam-, spraak- en mentale oefeningen; \_\_\_\_\_
  - b. het geven van: \_\_\_\_\_
    - onderricht, lezingen, inloopsprekuren, master classes en retraites, zonder onderscheid te maken in ras, leeftijd, kleur, religie, verschillen en behoeften; \_\_\_\_\_
    - meditatie (waaronder begrepen Shamatha en Vipassana meditatie); \_\_\_\_\_
    - lichaam, spraak en mentale oefeningen (onder meditatie); \_\_\_\_\_
  - c. het inhuren van expertise; \_\_\_\_\_
  - d. vertegenwoordiging van de Stichting binnen diverse organisaties, welke wederzijds en wederkerig profijt opleveren; \_\_\_\_\_
  - e. fondsenwerving (onder meer: donaties, legaten en subsidies); \_\_\_\_\_

### Artikel 3 – Bestuur: samenstelling, benoeming, beloning, ontslag \_\_\_\_\_

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit twee (2) of meer natuurlijke personen. \_\_\_\_\_ Het bestuur stelt het aantal bestuurders vast. \_\_\_\_\_ Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. \_\_\_\_\_ Het bestuur kan uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aanwijzen. Een bestuurder kan meer van deze functies vervullen. \_\_\_\_\_
2. De bestuurders worden benoemd door het bestuur. \_\_\_\_\_ In vacatures wordt zo spoedig mogelijk, maar in elk geval binnen drie maanden na ontstaan ervan, voorzien. \_\_\_\_\_ Tot een bestuurder kan niet worden benoemd indien deze persoon \_\_\_\_\_
  - a. ten tijde van zijn benoeming geen Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) kan overleggen; \_\_\_\_\_
  - b. niet voldoet aan de integriteitseisen zoals deze eisen nader bij huishoudelijk reglement door het bestuur zullen worden vastgesteld en van tijd tot tijd zullen worden aangepast; \_\_\_\_\_
  - c. is veroordeeld voor een misdrijf en de veroordeling minder dan vier jaar geleden plaatsvond. \_\_\_\_\_
3. Ieder bestuur moet voorts voldoen aan de volgende vereisten: \_\_\_\_\_
  - a. een bestuurder is een natuurlijk persoon; \_\_\_\_\_



- b. een bestuurder heeft het vrije beheer over zijn vermogen. \_\_\_\_\_  
In het bestuur kunnen niet tegelijkertijd zitting hebben echtgenoten, geregistreeerde \_\_\_\_\_  
partners of personen die elkaar in eerste- of tweede graad verwant zijn \_\_\_\_\_
4. Bestuurders die voor de eerste maal worden benoemd voor een periode van ten \_\_\_\_\_  
hoogste een (1) jaar. Ieder lid van het bestuur is na afloop van zijn eerste zittingsperiode  
onmiddellijk en onbepaald herbenoembaar. \_\_\_\_\_  
De zittingsperiode van elk lid van het bestuur na afloop van de eerste zittingsperiode \_\_\_\_\_  
wordt bij afzonderlijk reglement geregeld. \_\_\_\_\_
5. Alle bestuurders kunnen een vergoeding krijgen van de kosten die zij redelijkerwijs \_\_\_\_\_  
hebben gemaakt in de uitoefening van hun functie. \_\_\_\_\_  
De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. \_\_\_\_\_
6. Een bestuurder verliest zijn functie: \_\_\_\_\_
- door zijn overlijden; \_\_\_\_\_
  - door zijn faillissement, door het op hem van toepassing verklaren van de \_\_\_\_\_  
schuldsaneringsregeling natuurlijke personen of doordat hij surseance van betaling  
verkrijgt; \_\_\_\_\_
  - door zijn ondercuratelestelling of de onderbewindstelling van zijn gehele vermogen; \_\_\_\_\_
  - door zijn vrijwillig aftreden; \_\_\_\_\_
  - door zijn ontslag door de rechtbank; \_\_\_\_\_
  - door zijn ontslag gegeven door de gezamenlijke overige bestuurders, ten minste \_\_\_\_\_  
twee in getal; \_\_\_\_\_
  - bij gebreke van herbenoeming na het verstrijken van de eerste zittingsperiode als \_\_\_\_\_  
bedoeld in lid 4 van dit artikel. \_\_\_\_\_
7. In geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige bestuurder wordt  
de stichting tijdelijk bestuurd door een persoon die daartoe door het bestuur steeds moet  
zijn aangewezen. Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de \_\_\_\_\_  
omstandigheid dat de bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen \_\_\_\_\_  
onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken. \_\_\_\_\_

#### **Artikel 4 – Bestuur: bijeenroeping, vergaderingen, besluitvorming**

- Iedere bestuurder is bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen. \_\_\_\_\_
- De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur vindt schriftelijk plaats, met \_\_\_\_\_  
inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van een \_\_\_\_\_  
bijeenroeping en die van de vergadering niet meegerekend, onder opgave van de dag, \_\_\_\_\_  
het aanvangstijdstip en de plaats van de vergadering en van de te behandelen \_\_\_\_\_  
onderwerpen (agenda). \_\_\_\_\_  
De bestuurder die voor dit doel een adres aan de stichting bekend heeft gemaakt, kan \_\_\_\_\_  
tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen door een langs elektronische  
weg aan dat adres toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht. \_\_\_\_\_
- De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te bepalen door \_\_\_\_\_  
degene die de vergadering bijeenroept. \_\_\_\_\_
- Als wordt gehandeld in strijd met enige bepaling van de twee vorige leden kan het \_\_\_\_\_  
bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen als alle bestuurders in de vergadering  
aanwezig of vertegenwoordigd zijn. \_\_\_\_\_
- Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen om zich in  
de vergadering te laten vertegenwoordigen. Een elektronisch vastgelegde volmacht \_\_\_\_\_  
geldt als een schriftelijke volmacht. \_\_\_\_\_  
Een bestuurder kan niet meer dan één medebestuurder in de vergadering \_\_\_\_\_  
vertegenwoordigen. \_\_\_\_\_
- In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem. \_\_\_\_\_



Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden de besluiten door het bestuur genomen met volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.

Bij staking van stemmen wordt geen besluit genomen en geldt het voorstel als verworpen.

#### **Artikel 5 – Bestuur: leiding van de vergaderingen, notulen, besluitvorming buiten vergadering**

1. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur. Bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergadering worden gehouden.
3. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de vergadering over de uitslag van een stemming is beslissend.  
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgesteld voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, als de meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen gehouden door de daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon. De notulen worden nadat zij zijn vastgesteld door de voorzitter en de notulist van de vergadering ondertekend.
5. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, als alle bestuurders schriftelijk hun stem uitbrengen. Een besluit is dan genomen als alle bestuurders zich voor het voorstel hebben verklaard.  
Onder een schriftelijke verklaring wordt mede begrepen een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, aan het adres dat het bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders bekend heeft gemaakt.
6. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie of onderneming.  
Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit zou kunnen worden genomen, wordt het besluit desalniettemin genomen door het Bestuur onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen.

#### **Artikel 6 – Bestuur: taken en bevoegdheden**

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.  
Iedere bestuurder is tegenover de stichting verplicht tot een behoorlijke vervulling van de hem opgedragen taak.  
Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de stichting.  
Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles met betrekking tot de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat op ieder moment de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. Het bestuur is verplicht de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.
2. Het bestuur is wel bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, maar niet tot het aangaan



van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk schuldenaar \_\_\_\_\_ verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor de schuld van een derde verbindt. \_\_\_\_\_

Deze beperking van de bevoegdheid van het bestuur kan aan derden worden \_\_\_\_\_ tegengeworpen. \_\_\_\_\_

3. Erfstellingen mogen alleen onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden \_\_\_\_\_ aanvaard. \_\_\_\_\_

#### **Artikel 7 – Bestuur: vertegenwoordiging** \_\_\_\_\_

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. \_\_\_\_\_
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan twee gezamenlijk \_\_\_\_\_ handelende bestuurders, van wie ten minste een de voorzitter, de secretaris of de penningmeester moet zijn, met dien verstande dat de voorzitter en de penningmeester – beiden zelfstandig bevoegd zijn tot het aangaan van overeenkomsten tot een bedrag – van vijf honderd euro (€ 500,00). \_\_\_\_\_
3. De in beide vorige leden van dit artikel opgenomen bevoegdheid van het bestuur en – bestuurders tot vertegenwoordiging van de stichting bestaat ook als tussen de stichting en een of meer bestuurders een tegenstrijdig belang bestaat. \_\_\_\_\_
4. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel doorlopende \_\_\_\_\_ volmacht aan en of meer bestuurders en/of aan anderen, zowel samen als afzonderlijk, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. \_\_\_\_\_

#### **Artikel 8 – Personeel en Commissies** \_\_\_\_\_

1. Het bestuur kan bezoldigd personeel aanstellen. De benoeming, schorsing en het \_\_\_\_\_ ontslag van personeel, de vaststelling en wijziging van de rechtspositie gescheiden door het bestuur, volgens bij huishoudelijk reglement te stellen regelen. \_\_\_\_\_
2. Onder verantwoordelijkheid van het bestuur kan de administratieve en financiële leiding van de activiteiten van de stichting aldan bij een of meerdere daartoe aan te stellen \_\_\_\_\_ functionarissen berusten. \_\_\_\_\_
3. Het bestuur kan onder zijn verantwoordelijkheid de uitvoering van door haar te \_\_\_\_\_ organiseren of mede te organiseren activiteiten aan door haar ingestelde commissies – delegeren. \_\_\_\_\_

#### **Artikel 9 – Boekjaar; verslaggeving** \_\_\_\_\_

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de \_\_\_\_\_ balans en de staat van baten en lasten van de stichting op te maken en op papier te zetten. \_\_\_\_\_  
De penningmeester zendt deze stukken voor het einde van de in de voorgaande zin – bedoelde termijn aan alle bestuurders. \_\_\_\_\_  
Het bestuur maakt een jaarrekening en een jaarverslag op als bedoeld in artikel 2:300 – Burgerlijk Wetboek als dat op grond van de wet verplicht is. In dat geval legt het bestuur een exemplaar daarvan voor het bestuur ter inzage op het kantoor van de stichting met de op grond van de wet toe te voegen gegevens. \_\_\_\_\_
3. Het bestuur kan, voordat de veststelling van de balans en de staat van baten en lasten – worden overgegaan, deze stukken laten onderzoeken door een door hem aan te wijzen accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek. \_\_\_\_\_  
Deze accountant brengt over zijn verslag uit aan het bestuur. Hij geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring over de getrouwheid van de stukken. \_\_\_\_\_
4. De balans en de staat van baten en lasten van de stichting of de jaarrekening wordt \_\_\_\_\_ vastgesteld door het bestuur binnen een maand na het opmaken van de stukken als bedoeld in lid 2. \_\_\_\_\_



De vastgestelde stukken worden ondertekend door alle bestuurders. Als een \_\_\_\_\_ handtekening van een van hen ontbreekt wordt de reden daarvan op de stukken \_\_\_\_\_ vermeld \_\_\_\_\_

- De in lid 2 vermelde termijn kan door het bestuur worden verlengd met ten hoogste vijf maanden op grond van bijzondere omstandigheden. \_\_\_\_\_

#### **Artikel 10 – Reglementen**

- Het bestuur kan een of meer reglementen vaststellen. In een reglement worden regels of nadere regels opgenomen, die het bestuur nodig acht voor de uitvoering van zijn taak. — Een reglement mag nooit in strijd zijn met de statuten of de wet. \_\_\_\_\_ Het bestuur kan elk door hem gemaakt reglement wijzigen en ook intrekken. \_\_\_\_\_
- Een reglement wordt schriftelijk vastgelegd met vermelding van de dag waarop het van kracht wordt. Deze datum kan niet zijn gelegen voor de datum waarop het besluit werd genomen. \_\_\_\_\_

#### **Artikel 11 – Statutenwijziging**

- Het bestuur is bevoegd statuten te wijzigen. \_\_\_\_\_
- Het besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin alle \_\_\_\_\_ bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. \_\_\_\_\_  
Is in een vergadering waarin een besluit tot statutenwijziging aan de orde is het vereiste aantal bestuurders niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan na die vergadering een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen, ter houden niet eerder dan drie en niet later dan zes weken na de eerste vergadering. In de nieuwe vergadering kan het besluit tot \_\_\_\_\_ statutenwijziging worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal aanwezige bestuurders of \_\_\_\_\_ vertegenwoordigde bestuurders. \_\_\_\_\_
- Als een voorstel tot wijziging van de statuten wordt gedaan, moet dat bij de oproeping \_\_\_\_\_ van de desbetreffende vergadering, worden vermeld. De woordelijke tekst van de \_\_\_\_\_ voorgestelde wijziging moet bij die oproeping worden gevoegd. \_\_\_\_\_  
De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval tenminste twee weken. \_\_\_\_\_
- Een statutenwijziging treedt in werking op het door het bestuur bepaalde tijdstip, maar \_\_\_\_\_ niet eerder dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. \_\_\_\_\_  
Iedere bestuurder is bevoegd deze akte te laten verlijden. \_\_\_\_\_  
Het bestuur kan een of meer bestuurders en of anderen, zowel gezamenlijk als \_\_\_\_\_ afzonderlijk, machtigen de akte van de statutenwijziging te laten verlijden. \_\_\_\_\_

#### **Artikel 12 – Fusie: splitsing: omzetting**

Op een besluit van het bestuur tot fusie of splitsing in de zin van titel 7 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek en op een besluit van het bestuur tot omzetting van de stichting in een andere \_\_\_\_\_ rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 Burgerlijk Wetboek, is het bepaalde in de leden 1, 2 en 3 van het vorige artikel zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing, onverminderd \_\_\_\_\_ de eisen van de wet. \_\_\_\_\_

#### **Artikel 13 – Ontbinding en vereffening**

- Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. \_\_\_\_\_  
Op het besluit tot ontbinding is het bepaalde in artikel 11, leden 2 en 3 zo veel mogelijk \_\_\_\_\_ van overeenkomstige toepassing. \_\_\_\_\_
- Een eventueel batig saldo van de ontbonden Stichting wordt besteed ten behoeve van \_\_\_\_\_ een algemeen nut beogende instelling of van een buitenlandse instelling die uitsluitend \_\_\_\_\_ of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt. \_\_\_\_\_
- Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de stichting, voor zover \_\_\_\_\_ bij het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s) is (zijn) aangewezen. \_\_\_\_\_

#### **Slotbepalingen.**





Titels. \_\_\_\_\_

De titels in deze akte dienen slechts ter vergroting van de leesbaarheid van deze akte zodat daaraan geen rechten kunnen worden ontleend. \_\_\_\_\_

Aan te hechten stukken. \_\_\_\_\_

Aan deze akte wordt het volgende stuk gehecht: \_\_\_\_\_

-voormelde notulen van het bestuursbesluit tot statutenwijziging. \_\_\_\_\_

**TOLK** \_\_\_\_\_

Mede verscheen voor mij, notaris, \_\_\_\_\_

mevrouw **DOLMA JITSANG**, te dezer zake woonplaats kiezende Westzijde 83G, 1506 GA - Zaandam, geboren te Amdo Labrang (Tibet) op tien juli negentienhonderdzesenzestig, \_\_\_\_\_

gehuwd, \_\_\_\_\_

zich legitimerende met identiteitskaart nummer: IWHL4L795, \_\_\_\_\_

uitgegeven te Rotterdam op drie mei tweeduizend zeventien, \_\_\_\_\_

die verklaarde: \_\_\_\_\_

= bij deze akte op te treden in haar hoedanigheid van tolk/vertaler (als bedoeld in artikel - 42 lid 1 van de Wet op het notarisambt (1999)) in de Tibetaanse taal; \_\_\_\_\_

= de heer Chonyi Rangdol Rigzin, de comparant sub 2 voornoemd, te hebben bijgestaan - en de inhoud van deze akte ten behoeve van hem te hebben vertaald en uitgelegd in de Tibetaanse taal; \_\_\_\_\_

=zich naar eer en geweten van haar taak te hebben gekweten. \_\_\_\_\_

**SLOT AKTE** \_\_\_\_\_

De comparant is mij, notaris, bekend, en de identiteit van de bij deze akte betrokken - comparant is door mij notaris, aan de hand van de hiervoor gemelde en daartoe bestemde - documenten vastgesteld. \_\_\_\_\_

WAARVAN AKTE is verleden te Haarlem op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. -

De zakelijke inhoud van de akte is aan hem opgegeven en toegelicht. De comparant heeft - verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen en tijdig voor het verlijden van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen. \_\_\_\_\_

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de - comparant en vervolgens door mij, notaris, \_\_\_\_\_

om twaalf uur en nul minuten. \_\_\_\_\_

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

